

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 04.05.2026, klo 17:00 - 18:18

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali

### **Käsitellyt asiat**

**§ 28 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 29 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 30 Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2025**

**§ 31 BEM TKI -infra hanke, lisämäärärahaesitys**

### **Lisäpykälät**

**§ 32 Valtuustoaloite: Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltäminen Mikkelin kaupungilla**

**§ 33 Valtuustoaloite: Vesiosuuskuntien aseman turvaaminen Mikkelin vesihuollossa**

**§ 34 Valtuustoaloite: Mikkeli tarvitsee strategisen Joukkoliikenneohjelman**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Oskari Valtola, puheenjohtaja  
Vesa Kallio, 1. varapuheenjohtaja  
Arto Seppälä, 2. varapuheenjohtaja  
Eero Aho  
Mika Barck  
Kerttu Hakala  
Raimo Heinänen  
Marita Hokkanen  
Tapio Honkamaa  
Teemu Horn  
Olli Humalamäki  
Jukka Härkönen  
Riina Jakobsson, varavaltuutettu  
Katriina Janhunen  
Jatta Juhola  
Jyrki Kaukonen  
Heli Kauppinen  
Jouko Kervinen, poistui 18:08  
Anu M Kokkonen  
Niklas Kurvinen  
Suvi Kähkönen-Valtola  
Anni Lahtinen  
Virpi-Leena Laine  
Jarmo Lautamäki  
Tapani Liukkonen  
Mika Marttinen  
Heikki Nykänen  
Kirsi Olkkonen  
Antti Pakarinen  
Petri. P. Pentikäinen  
Anne Puntanen  
Pekka Pöyry  
Anni Rantalainen, varavaltuutettu  
Nina Rasola  
Sari Rautiainen  
Anna Reponen  
Teuvo V. Riikonen  
Heikki Sorvali  
Jaana Strandman  
Jarno Strengell  
Tuija Syrjäläinen  
Pirjo Syväoja, varavaltuutettu  
Satu Taavitsainen, poistui 18:11  
Enrique Tessieri  
Petri Tikkanen  
Mari Torniainen  
Hannu Tullinen  
Lotta Tuominen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Tiina-Riikka Turunen  
Jarmo Tuunanen, varavaltuutettu  
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja  
Annaliisa Leinonen, kaupunginlakimies  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja  
Sebastian Niemeläinen, nuorisovaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, talousjohtaja  
Mikko Tuovinen, viestintäsuunnittelija  
Merja Peltonen, asiantuntijasihteeri

Poissa

Kati Häkkinen  
Heidi Hänninen, viestintä- ja markkinointipäällikkö  
Aki Kauranen, strategia- ja kehityspäällikkö  
Petri Pekonen  
Olivia Salminen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja  
Jani Sensio  
Pirkko Valtola  
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori

Allekirjoitukset

Oskari Valtola  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anu Kokkonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Suvi Kähkönen-Valtola  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi) 11.5.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 28**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty valtuutetuille ja julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 29.4.2026.

Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Länsi-Savo lehdessä 29.4.2026.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokouskutsu on julkaistu Mikkelin kaupungin verkkosivuilla 29.4.2026 ja Länsi-Savo lehdessä 29.4.2026.

Suoritettuna nimenhuudossa todettiin, että valtuutetut Kati Häkkinen, Petri Pekonen, Pirkko Valtola ja Jani Sensio olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen ja heidän varavaltuutetuiksi oli kutsuttu Pirjo Syväoja, Riina Jakobsson, Jarmo Tuunanen ja Anni Rantalainen.

Todennettiin, että nimenhuudossa oli paikalla 46 varsinaista valtuutettua, 4 varavaltuutettua ja nuorisovaltuuston 2. varapuheenjohtaja.

Koska esityslista on julkaistu kuntalain edellyttämällä tavalla kaupungin verkkosivuilla ja kokouskutsu on julkaistu valtuuston edellyttämällä tavalla valituissa ilmoituslehdissä sekä lähetetty vähintään neljä päivää aikaisemmin valtuutetuille, puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 29**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan valtuutetut Anu Kokkonen ja Suvi Kähkönen-Valtola. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Hyvinvointilautakunta, § 32, 18.03.2026**

**Kaupunginhallitus, § 115, 20.04.2026**

**Kaupunginvaltuusto, § 30, 04.05.2026**

### **§ 30**

## **Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seuranta 2025**

MliDno-2026-1183

### **Hyvinvointilautakunta, 18.03.2026, § 32**

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

#### Liitteet

- 1 Liite Hyvltk 18.3.2026 Hyvinvointiraportti 2025
- 2 Liite Hyvltk 18.3.2026 Hyvän elämän ohjelma seuranta 2025
- 3 Liite Hyvltk 18.3.2026 Hyvinvoinnin tila 2025

Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus. Kaupunkistrategian osa Hyvän elämän ohjelma on kaupungin hyvinvointikertomus.

Strategian Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvointikertomuksen toteutuminen ja hyvinvoinnin tilan seuranta väestöryhmittäin on valmisteltu hyvinvointikoordinaattorin toimesta. Hyvän elämän ohjelmaryhmä ohjaa toimenpiteiden toteuttamista ja seurantaa. Hyvän elämän ohjelmaryhmä on laaja-alainen kaupungin toimijoista ja sidosryhmien edustajista muodostettu asiantuntijaryhmä. Hyvän elämän ohjelmajohtajana on sivistysjohtaja Virpi Siekkinen ja valmistelijana hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

Hyvän elämän ohjelman teemat ovat

- Osallisuuden ja yhdenvertaisuuden edistäminen
- Hyvät arkiympäristöt
- Hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta ja palvelut
- Päätöksenteolla vaikuttavuutta

Asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen on kuvattu Hyvän elämän ohjelman seurantaraportissa. Laaja hyvinvoinnin tilan kuvaus 2025 on esitetty väestöryhmittäin.

Hyvän elämän ohjelman ja hyvinvoinnin tilan seurannan 2025 esittelee hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Hyvinvointilautakunta merkitsee hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seurannan 2025 tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi sivistyslautakunnalle, kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkittiin muutos käsittelyjärjestykseen, jonka mukaan tämä pykälä käsiteltiin pykälän 37 (Muut asiat) esittelyn jälkeen.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa hyvinvointilautakunnalle ja poistui kokouksesta tämän esittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 20.04.2026, § 115**

Valmistelijat / lisätiedot:

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, arja.vaananen@mikkeli.fi

### Liitteet

- 1 Liite Kh 20.4.2026 Hyvinvointiraportti 2025
- 2 Liite Kh 20.4.2026 Hyvän elämän ohjelma seuranta 2025
- 3 Liite Kh 20.4.2026 Hyvinvoinnin tila 2025

### **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seurannan 2025 tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen selosti asiaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Vesa Kallio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## **Kaupunginvaltuusto, 04.05.2026, § 30**

### Liitteet

- 1 Liite Kv 13.4.2026 Hyvinvointiraportti 2025
- 2 Liite Kv 13.4.2026 Hyvän elämän ohjelma seuranta 2025
- 3 Liite Kv 13.4.2026 Hyvinvoinnin tila 2025

### **Ehdotus**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto merkitsee Hyvän elämän ohjelman, hyvinvointikertomuksen ja hyvinvoinnin tilan seurannan 2025 tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin.

**Tiedoksi**

Hyvinvointikoordinaattori, Etelä-Savon hyvinvointialue/kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

**Kaupunkikehityslautakunta, § 43,21.04.2026**  
**Kaupunginhallitus, § 126,28.04.2026**  
**Kaupunginvaltuusto, § 31, 04.05.2026**

### § 31

#### **BEM TKI -infra hanke, lisämäärärahaesitys**

MliDno-2026-421

#### **Kaupunkikehityslautakunta, 21.04.2026, § 43**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
Juha Kauppinen, koordinaattori, projektipäällikkö, juha.kauppinen@mikkeli.fi

Mikkelin jätevedenpuhdistamon yhteyteen maanalaiseen halliin rakennetaan uusi vesialan liiketoimintaa, tutkimusta ja koulutusta palveleva testaus- ja pilotointiympäristö. Rakennettava TKI-ympäristö käsittää uusien vesitekniikoiden testauslinjat mittalaitteistoinen, tietolustan digitaalisten palveluiden kehittämiseen sekä muun tarvittavan infran. Testauslinjat soveltuvat sekä puhtaiden, että jätevesien käsittelyn prosesseille. Testauslinjassa on tarkoitus suorittaa useita eri pilot-projekteja hyödyntäen puhdistamon eri vaiheista johdettuja jätevesivirtoja. TKI-ympäristö palvelee myös oppilaitoksia tutkimuksessa ja koulutuksessa. Rakentaminen tapahtuu "BEM TKI-infra - Blue Economy Mikkeli-osaamiskeskuksen uusi TKI-ympäristö" - investointihankkeessa, jota rahoittaa Etelä-Savon maakuntaliitto. Hankkeen toteutusaika on 1.6.2023 - 31.5.2026 ja se kuuluu Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 - ohjelmaan (JTF). Hanke mahdollistaa kaupungin strategisen kehittämiskohteen, Blue Economy Mikkeli - osaamiskeskuksen palvelutoiminnan, mikä luo uusia edellytyksiä vesialan liiketoiminnalle maakunnassa ja myös valtakunnallisesti. Hankkeella toteutetaan Mikkelin kaupungin ja valtion välisen innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimuksen tavoitteita.

Hankkeen budjetti on yhteensä 993.340 euroa, mistä tuen osuus on 695.338 euroa (70 %). Investointien toteuttaminen on ollut alun perin arvioitua hitaampaa, ja ne ovat painottuneet hankkeen loppupuolelle. Hankkeelle haettiin jatkoaikaa, mikä on myönnetty 31.5.2026 saakka. Kaupungin investointiohjelmassa ei tätä jatkoaikaa ja investointien viivästymistä ole huomioitu, joten esitetään myönnettäväksi lisämääräraha tuloihin ja menoihin. Näin saadaan tukirahoitus mahdollisimman suurelta osin hyödynnettyä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan vuodelle 2026 myönnetään projektille 33001 TKI-tilan investointeja varten tuloihin 84.000 euron lisämääräraha ja menoihin 120.000 euron lisämääräraha. Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 20031 Kiertoliittymä, Savilahti (viides haara) (TA 500.000 euroa) 120.000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Kaupunginhallitus, 28.04.2026, § 126**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja, Jouni.Riihela@mikkeli.fi  
Juha Kauppinen, koordinaattori, projektipäällikkö, juha.kauppinen@mikkeli.fi

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan vuodelle 2026 myönnetään projektille 33001 TKI-tilan investointeja varten tuloihin 84.000 euron lisämääräraha ja menoihin 120.000 euron lisämääräraha. Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 20031 Kiertoliittymä, Savilahti (viides haara) (TA 500.000 euroa) 120.000 euroa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Jani Sensio poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen saapui varajäsen Mika Barck.

---

**Kaupunginvaltuusto, 04.05.2026, § 31**

**Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että investointiohjelmaan vuodelle 2026 myönnetään projektille 33001 TKI-tilan investointeja varten tuloihin 84.000 euron lisämääräraha ja menoihin 120.000 euron lisämääräraha. Menojen lisämääräraha esitetään katettavaksi investointiohjelman sisällä siirtämällä projektilta 20031 Kiertoliittymä, Savilahti (viides haara) (TA 500.000 euroa) 120.000 euroa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Koordinaattori projektipäällikkö, talouspalvelut, Meidän IT- ja talous Oy/kirjanpito

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 32

### **Valtuustoaloite: Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltäminen Mikkelin kaupungilla**

MliDno-2026-1938

Valtuutettu Sari Rautiainen ym. esittivät 4.5.2026 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Määräaikaisten työsuhteiden käyttö on Suomessa yleistä, ja niiden määrä on lisääntynyt tois taiseksi voimassa olevien työsuhteiden kustannuksella. Eniten määräaikaisissa työsuhteissa ovat nuoret ja naiset.

Orpo-Purran hallitus on esittänyt uutta sääntelyä, jonka mukaan työnantaja voisi jatkossa sol mia määräaikaisen työsopimuksen ilman perusteltua syytä. Asiantuntijoiden arvioiden ja poliit tisten naisjärjestöjen, myös hallituspuolueiden omien naisjärjestöjen, mukaan esitys lisää mer kittävästi raskaus- ja perhevapaasyrjinnän riskiä. Hallitus on tunnustanut nämä ongelmat myös omassa esityksessään.

Julkisella sektorilla määräaikaisuuksia käytetään jo nyt huomattavasti yksityistä sektoria enem män. Tilastokeskuksen mukaan julkisella sektorilla määräaikaisten työsopimusten osuus oli 24,8 prosenttia ja yksityisellä sektorilla 13,0 prosenttia vuonna 2023. Lukumääräisesti määräai kaisessa työsuhteessa oli julkisella sektorilla 163 000 ja yksityisellä sektorilla 210 000 palkan saajaa. Ehdotettu muutos heikentäisi erityisesti nuorten naisten asemaa työmarkkinoilla ja li säisi epävarmuutta mm. kunnissa ja hyvinvointialueiden työpaikoilla, joilla henkilöstön pysy vyys, osaamisen kehittäminen ja työhyvinvointi ovat kriittisiä palveluiden laadulle.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että:

1. Mikkelin kaupunki ei ota käyttöön perusteettomia määräaikaisia työsuhteita, vaikka lainsäädäntö sen jatkossa mahdollistaisi.
2. Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltö sisällytetään Mikkelin kaupungin omistaja- ja henkilöstöstrategioihin.
3. Mikkelin kaupunki vaikuttaa omistajaohjauksen kautta muihin julkisiin työnantajiin, jotta ne sitoutuvat samaan linjaukseen.

Mikkelin kaupungin tulee toimia esimerkkinä vastuullisesta ja yhdenvertaisesta työnantajapolitiikasta, joka tukee henkilöstön hyvinvointia ja vahvistaa työnantajamielikuvaa. Tämä linjaus tu kee tasa-arvoista työelämää, ehkäisee raskaus- ja perhevapaasyrjintää, vahvistaa Mikkelin kau pungin veto- ja pitovoimaa työnantajana sekä turvaa erityisesti nuorten naisten aseman työ markkinoilla.

Mikkelissä 4.5.2026  
Sari Rautiainen

Tiina-Riikka Turunen, Lotta Tuominen, Jarno Strengell,  
Hannu Tullinen, Mari Torniainen, Anne Puntanen,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Enrique Tessieri, Heli Kauppinen, Jarmo Lautamäki,  
Katriina Janhunen, Anni Lahtinen, Tuija Syrjäläinen,  
Jatta Juhola, Olli Humalamäki, Kerttu Hakala"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkitään, että valtuutettu Jouko Kervinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### § 33

#### **Valtuustoaloite: Vesiosuuskuntien aseman turvaaminen Mikkelin vesihuollossa**

MliDno-2026-1939

Valtuutettu Jaana Strandman esitti 4.5.2026 Perussuomalaisten valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Mikkelin alueella toimivien vesiosuuskuntien taloudellinen tilanne on useiden toimijoiden mukaan merkittävästi heikentynyt. Vesiosuuskunnat vastaavat tärkeästä osasta haja-asutusalueiden vesihuoltoa, mutta niiden taloudellinen kantokyky on monin paikoin vaarantunut.

Vesiosuuskuntien tulorakenne on kapea, ja toiminta perustuu pitkälti perusmaksuihin sekä veden välittämisestä saataviin vähäisiin tuottoihin. Samanaikaisesti kustannukset ovat nousseet, mikä on johtanut tilanteeseen, jossa toiminnan jatkuvuus on uhattuna.

On myös huomattava, että vesiosuuskuntien osakkaat ovat jo investoineet kiinteistökohtaisesti verkoston rakentamiseen monin paikoin enemmän kuin kaupunkialueella perittävät liittymismaksut ovat. Tästä huolimatta vesihuollon kokonaiskustannukset eivät ole haja-asutusalueilla tasavertaisia kaupunkialueen asukkaiden kanssa.

Veden hinnan tasa-arvo Mikkelin asukkaille voi toteutua ainoastaan siten, että vesiosuuskunnat liitetään osaksi kaupungin vesilaitoksen verkostoa ilman erillisiä liittymiskustannuksia. Kuluvan vuoden alusta on astunut voimaan vesihuoltolaki, jossa kaupungin vesihuoltosuunnitelman lisäksi on tehtävä vesihuollon maksujen uudistus.

Mikkelin kaupunginhallituksen tulee laatia suunnitelma aikatauluineen vesiosuuskuntien liittämistä vesilaitoksen verkkoon. Myös ELY-keskus, nykyinen Elinvoimakeskus, on jo useiden vuosien ajan pyytänyt Mikkelin kaupungilta suunnitelmaa ja aikataulua vesiosuuskuntien liittämistä osaksi vesilaitoksen toimintaa.

Lähikunnissa on etsitty ratkaisuja vastaaviin haasteisiin. Esimerkiksi Mäntyharju on ottanut vesiosuuskuntia kunnan vastuulle, mikä on mahdollistanut vesihuollon toiminnan turvaamisen pidemmällä aikavälillä. Myös muissa kunnissa on tarkasteltu vastaavia järjestelyjä.

Mikkelissä vesiosuuskuntien edustajat ovat tuoneet esiin tarpeen käydä vuoropuhelua kaupungin ja vesilaitoksen kanssa tilanteen ratkaisemiseksi. Esitettyjen tietojen mukaan yhteydenpito ja yhteistyö eivät kuitenkaan ole toteutuneet riittävällä tasolla, vaikka asiasta on tehty kirjallisia yhteydenottoja.

Lisäksi on noussut esiin huoli veden mittauseroista vesiosuuskuntien ja vesilaitoksen mittausten välillä. Joissakin tapauksissa erot ovat olleet merkittäviä, jopa tuhansia kuutioita, mikä voi vaikuttaa olennaisesti vesiosuuskuntien talouteen ja laskutuksen oikeellisuuteen. Tilanne edellyttää tarkempaa selvitystä mittausjärjestelmien luotettavuudesta ja mahdollisista eroavaisuuksien syistä.

Edellä olevan perusteella me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkeli:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

1. käynnistää kokonaisvaltaisen selvityksen Mikkelin alueen vesiosuuskuntien taloudellisesta tilanteesta ja toimintaedellytyksistä,
2. aloittaa aktiivisen vuoropuhelun vesiosuuskuntien kanssa yhteistyön tiivistämiseksi ja ratkaisujen löytämiseksi,
3. selvittää mahdollisuudet erilaisiin rakenteellisiin ratkaisuihin, kuten vesiosuuskuntien tukemiseen, yhdistämiseen tai tarvittaessa niiden siirtämiseen osaksi kaupungin vesihuoltoa,
4. tutkii vesimittareiden mittauserot vesiosuuskuntien ja vesilaitoksen välillä sekä varmistaa mittauksen luotettavuuden ja oikeudenmukaisen laskutuksen,
5. arvioi mahdollisuuden toteuttaa vesiosuuskuntien liittäminen vesilaitoksen verkkoon ilman liittymiskustannuksia,
6. Mikkelin kaupunginhallitus tuo esityksen valtuustolle vesiosuuskuntien yhteistyön tiivistämisestä sekä aikataulun vesiosuuskuntien liittämisestä osaksi vesilaitosta.

Mikkelissä 4.5.2026

Perussuomalaisten valtuustoryhmä  
Jaana Strandman, Raimo Heinänen, Tapani Liukkonen

Heikki Sorvali"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Merkittään, että valtuutettu Satu Taavitsainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 34

### **Valtuustoaloite: Mikkeli tarvitsee strategisen Joukkoliikenneohjelman**

MliDno-2026-1940

Valtuutettu Petri P. Pentikäinen esitti 4.5.2026 Keskustan valtuustoryhmän ym. valtuustoaloitteena otsikkoasiasta seuraavaa:

"Monissa Itä-Suomen kaupungeissa joukkoliikenteen käyttö ja myynti on kasvanut merkittävästi. Esimerkiksi Lappeenrannassa ja Joensuussa on kaupunkiorganisaatioiden aktiivisuuden ansiosta saatu lisää myyntiä, jolloin on voitu myös lisätä vuorotarjontaa ja kasvattaa kaupunkien vetovoimaa. Monilla kaupungeilla tekeminen on perustunut selkeään joukkoliikennestrategiaan, joka on asettanut tavoitteet ja määrittänyt keinot.

Mikkeli on vastannut joukkoliikenteestä vuodesta 2017, mutta meillä ei ole ollut joukkoliikenteen strategialinjausta, emmekä ole saavuttaneet vastaavaa menestystä. Maksavien käyttäjäryhmien (aikuiset ja nuoret) kyytiinnousut vähenivät 2017-2024 noin 22 prosentilla.

Mikkelin viime vuonna tekemässä Joukkoliikennesuunnitelmassa on dataa ja huomioita, mutta sen ote on asioita toteava. Tänä keväänä tehty paikallisliikennetuotteen nimervalinta osoitti, että joukkoliikenne kiinnostaa mikkeliläisiä. Pelkkä nimi ja teippaus eivät kuitenkaan ole strategia, eivätkä yksin johda kasvuun.

Mikkeli tarvitsee paikallis- ja maaseutuliikenteen myynnin kasvua tavoittelevan Joukkoliikenneohjelman. Ohjelman painopisteenä tulee olla erityisesti työikäisten matkustajien kyytiinnousujen ja myyntitulojen lisääminen, sillä vain kasvattamalla tuloja voimme kasvattaa joukkoliikennettä.

Selkeitä kasvun esteitä ovat tällä hetkellä:

- Liikenne ei palvele kaikkia keskeisiä työpaikka-alueita, eikä vuorotarjonta mahdollista töihin kulkemista aikaisin aamulla tai myöhemmin illalla. Vaihtoyhteyksissä on puutteita.
- Jo alkuillasta hiljenevä liikenne heikentää myös esimerkiksi jäähallin, Saimaa Stadiumin, Mikaelin, teatterien, urheilutapahtumien ja ravintoloiden myyntiä, koska paluumatka olisi usein tehtävä taksilla. Moniin keskeisiin matkailukohteisiin ei ole kunnollista joukkoliikennettä, mikä vähentää niissä käymistä.
- Linjasto koetaan vaikeaselkoiseksi, ja paikallisliikenne ja maaseutuliikenne eivät muodosta yhtenäistä tuotetta. Viestintämateriaalit eivät ole houkuttelevia, eikä markkinointia juurikaan ole. Myöskään opiskelijoita ei ole tavoiteltu aktiivisesti asiakkaisiksi.
- Paikallisliikenteen linjaston suunnittelutehokkuus on puutteellinen, jolloin hankittava liikenne ei palvele niin hyvin kuin se voisi paremmalla suunnittelulla tehdä. Myös infra, kuten Hallitustorin ahdas terminaali kaipaa kohennusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Joukkoliikenneohjelman tulisi tarttua näihin asioihin, asettaa kasvutavoite ja luoda konkreettinen aikataulu kehitystoimien toteuttamiseksi. Ohjelman tekemisen tulisi olla mikkeliläisiä osallistavaa.

Keskustan valtuustoryhmä

Petri P. Pentikäinen, Anu Kokkonen, Heikki Sorvali,  
Jaakko Väänänen, Marita Hokkanen, Teuvo V. Riikonen,  
Virpi Laine, Mika Marttinen, Anni Rantalainen,  
Jyrki Kaukonen, Raimo Heinänen, Tapani Liukkonen,  
Kerttu Hakala, Katriina Janhunen, Anni Lahtinen,  
Tiina-Riikka Turunen, Sari Rautiainen, Satu Taavitsainen,  
Lotta Tuominen, Vesa Kallio, Kirsi Olkkonen,  
Riina Jakobsson, Tapio Honkamaa, Mika Barck,  
Antti Pakarinen, Pirjo Syväoja, Niklas Kurvinen,  
Heikki Nykänen, Heli Kauppinen, Tuija Syrjäläinen,  
Anne Puntanen, Enrique Tessieri, Olli Humalamäki,  
Jarno Strengell, Jatta Juhola, Jarmo Lautamäki,  
Pekka Pöyry"

### **Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## Kunnallisvalitus

§31

### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§28, §29, §30, §32, §33, §34

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.